

# いせフィルム 自主上映規約 〈案内〉

## 1. 貸出しする上映素材

- ・ブルーレイ
- ・DVD



- ・DVカムテープ  
(プロ仕様の上映素材です)

※弊社から貸出しを行っている物は、原則として上映素材のみとなります。  
上映に必要な会場・機材等は主催者様でご準備をお願いいたします。

## 2. 上映料 (貸出し料金)

最低保証額：100,000円+税/1日

加算金額：入場者数の総計が200人以上の場合 500円+税/1人

入場者の総計が200人以内の場合は一律100,000円+税です。  
200人を越えた場合は、越えた人数×500円+税の追加料金がかかります。  
※1日に何度上映していただいても料金は変わりません。

(一例) 1日の入場者数が300人の場合

(最低保証額:100,000円) + (200人を越えた人数:100人×500円) + 税  
上映料金額 = 150,000円+税

## 3. お申込み方法

上映申込書に必要な事項をご記入のうえ、郵送・FAXまたはメールにて「いせフィルム 上映担当宛」にお送りください。

送付先: 〒150-0002

東京都渋谷区渋谷1-9-4 トーカン渋谷キャステール406

FAX: 03-3406-9460

メール: ise-film@rio.odn.ne.jp

※申込書の到着をもって正式の受付とさせていただきます。  
※ご不明点や日程のご相談等はお気軽にご連絡ください。

### ご希望の場合

### 監督・ゲストなどの講演

上映会とあわせて、監督・伊勢真一や出演者(細谷亮太さん・西村信子さん等)のトーク・講演をご希望の方はご相談ください。尚、その際には別途、講演料および往復の交通費(必要な場合には)宿泊費等の料金がかかります。ご相談の上、決定させていただきますので、まずはご連絡ください。

※監督およびゲストともに、スケジュール等の事情によりご希望に添えない場合がございます。予めご了承ください。

## 4. 上映素材の受け渡し

【ブルーレイおよびDVDの場合】

### ① 宅配便でお届け

上映申込書に記載の送付先に、宅配便でお届けいたします。  
日時の指定がある場合は、上映申込書に明記をお願いいたします。

### ② 事前の再生チェック

上映素材が届きましたら、必ず上映の際に使用する再生デッキで、事前に再生チェックを行ってください。上映素材と再生デッキの互換性が未だ完全に統一されていないため、ご用意いただいた上映用の再生デッキとの相性によっては、「映像が途中で止まってしまう」などのトラブルが発生することがあります。必ず上映日前までに、当日使用する再生デッキでの再生チェックをお願いいたします。尚、万一の場合に備えて、ブルーレイ・DVDの2種類の上映素材を同送させていただきますので、DVDの再生プレーヤーしかご用意がない場合は、ブルーレイの再生が可能なプレーヤーも用意されるのをオススメいたします。2種類の上映素材は、一方をメインとし、一方をバックアップ用のサブとしてご利用ください。

### ③ 返送

上映が終わりましたら速やかにご返送願います。

【DVカムテープの場合】

※主に伊勢監督が何回上映会の場合に使用

「DVカム」および「DVカムデッキ」はプロ仕様の素材・機材です。高品質で安定した上映が可能ですが、一般的な機材ではありません。伊勢監督の講演を希望されている上映会の場合には、監督本人が当日再生デッキ(DVカムデッキ)とDVカムテープを持参いたします。主催者様には、DVDまたはブルーレイでの上映ができるよう環境を整えておいていただき、当日監督が到着し次第、デッキの差替えおよび上映チェックを行わせていただきます(DVDまたはブルーレイでの上映ができるよう環境を整えておくことが、万が一への備えとなります)。

### ※上映素材の取扱いについて

上映素材は大変傷が付きやすいため、取扱いには充分お気をつけください。万が一、紛失や意図的な損傷があった場合には費用を請求することがございます。

### ※上映機材について

上映に必要な機材等は、主催者様でご用意・ご準備をお願いいたします。(上映環境の整った会場での開催をオススメいたします)  
上映機材がない等、お困りの場合はご相談ください。

### ご希望の場合

- ・宣伝材料
- ・映画関連物販品

〈宣伝材料〉

B5チラシ 10円/1枚

A2ポスター 250円/1枚

【宣伝材料】上映会のチラシやポスターは、主催者様側で作成しても、既製品(※1)をお買い上げいただいても結構です。またチラシデータは、いせフィルムHPからダウンロードして使用することも可能です(無料)。作成した物は必ず、確認のため、入稿前にいせフィルムまでお送りください。また、完成しましたら、現物を数部、または完成データをお送りください。

(※1) 既製品のチラシは裏面下部に日時を印刷するための空欄があります。尚、印刷は主催者様で行ってください。※宣伝材料の送料は主催者様でご負担をお願いします。

【映画関連物販品】パンフレット等の関連商品を委託販売にてお取扱いいただけます(会場によっては物販NGの場合もございますのでご注意ください)。上映申込書にある項目にて希望していただければ物販品リストを送付します。

## 上映後の手続き

## 5. 上映素材の返却・入場者数の報告

上映が終わりましたら、速やかに上映素材をご返却ください。また、入場者数・上映状況などのご報告をお願いいたします。入場者数のご報告をいただきましたら、ご請求書を作成いたします。

※入場者へのアンケートを実施していただいた場合、上映後回収したアンケートについては、後日郵送またはデータにてお送りいただければ幸いです。

## 6. 請求書の送付・お支払い

上映素材をご返却いただき、上映会のご報告(入場者数)を受けましたら、上映料(上映素材の貸出料)を含め、必要に応じて宣伝材料費・送料・講演料などをまとめてご請求させていただきます。

請求書を送らせていただきますので、到着後、1週間以内に指定の銀行にお振込みをお願いいたします。

※上映に関する送料やご入金の際の振込手数料は、原則として主催者様のご負担となります。予めご了承ください。

ご不明な点などがございましたら、お気軽にお問合せください。



いせフィルム 〒150-0002 東京都渋谷区渋谷1-9-4 トーカン渋谷キャステール406

TEL: 03-3406-9455 / FAX: 03-3406-9460 / Email: ise-film@rio.odn.ne.jp / HP: http://www.isefilm.com